

**solisTV Film- und Fernsehproduktionen GmbH** mit Sitz in Köln und Berlin sucht für ihren Standort in Berlin ab sofort in Teil- oder Vollzeit in befristeter Anstellung eine

### **Produktionsassistent (m/w/d)**

#### **Deine Aufgaben:**

- Dreh- und Reiseorganisation
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Koordination von Produktionen
- Erstellung von Tagesdispositionen
- Vertragspflege für Protagonisten, Experten und Motive
- Vorbereitende Kostenerfassung und Rechnungskontrolle
- Schnittdisposition
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten

#### **Dein Profil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder vergleichbare Berufserfahrung im Bereich Film- und Fernsehproduktion
- Ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sorgfältige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel u. Word
- Führerschein Klasse B

#### **Unser Angebot an Dich:**

- Ein hochmotiviertes Team, das Spaß an der Arbeit hat
- Gestaltungsspielraum für eigenständiges Handeln
- Hybrides Arbeiten nach Absprache möglich
- Überdurchschnittlicher Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Sehr gute Verkehrsanbindung (S-/U-Bhf. Warschauer Straße)

#### **Wer wir sind:**

Das Team von solisTV steht für gut gemachte, authentische und überraschende Filme. Wir produzieren erfolgreich mit Herz und Leidenschaft: innovative Service-Sendungen, unterhaltsame Infotainment-Formate sowie spannende Reportagen und erfolgreiche Onlineformate.

Für uns zählt Qualität mehr als Quantität. Wir sind neugierig auf neue Ideen und Impulse. Wir schätzen Mut zum Detail und stehen für sorgfältige Recherchen und professionelles Produzieren. Teamspirit und ein ellbogenfreies Arbeitsklima sind bei uns garantiert. Spaß bei der Arbeit und ein respektvoller Umgang miteinander sind dabei eine Selbstverständlichkeit. Unser Ziel ist es, gemeinschaftlich erfolgreich Filme zu realisieren.

#### **Gemeinsam gut. Das treibt uns an.**

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins unter:

[jobs@solistv.de](mailto:jobs@solistv.de)

Betreff: „Produktionsassistent (m/w/d) Berlin“